

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Bağlamdan anlam ve metindeki bilgiler

Soru 1-5 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Okulun bahçesinde kurulacak kitap standı için öğrenciler sabah erkenden toplandı. Zeynep, yıpranmış kitap kapaklarını görünce onları sağlam bir kâğıtla kapladı. Mert, kitapları raflara yerleştirdi. Sonra ikisi birlikte kitap adlarının yazılı olduğu etiketleri hazırladı. Öğle arasında açılan standda ilk olarak beşinci sınıf öğrencileri geldi.

01. SORU

Metindeki “yıpranmış” sözcüğünün anlamını tahmin ediniz. Kitap kapaklarına yapılan işlemden yararlanarak tahmininizi açıklayınız.

02. SORU

Kitap standı nerede kurulmuştur? Stand ne zaman açılmıştır?

03. SORU

Zeynep kitap kapakları için ne yapmıştır? Mert hangi işi üstlenmiştir?

04. SORU

Kitaplar raflara yerleştirildikten sonra Zeynep ve Mert birlikte ne hazırlamıştır? Standda ilk gelenler kimlerdir?

05. SORU

Metindeki “sağlam” sözcüğünün karşıt anlamlısını yazınız. Bulduğunuz sözcüğü bir eşyanın niteliğini belirtecek biçimde cümlede kullanınız.

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Olayın unsurları ve söz varlığı

Soru 6-10 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Elif, cumartesi sabahı dedesiyle mahalle fırınına gitti. Fırıncı, birazdan çıkacak ekmekleri beklemelerini söyledi. Elif'in gözü, tezgâhın üzerindeki küçük çöreklerle takıldı. Dedesi iki çörek aldı; birini Elif'e verdi. Dönüşte komşuları Nermin Hanım'la karşılaştılar ve onun poşetini evine kadar taşıdılar.

06. SORU

Metinde anlatılan olay hangi gün ve günün hangi bölümünde başlamıştır? Elif'in yanında kim vardır?

07. SORU

Fırıncı, Elif ve dedesinden neyi beklemelerini istemiştir? Elif'in dikkatini hangi yiyecek çekmiştir?

08. SORU

Metindeki "gözü takılmak" sözü hangi anlamda kullanılmıştır? Elif'in davranışıyla ilişkilendirerek açıklayınız.

09. SORU

Elif ve dedesi dönüş yolunda kiminle karşılaşmıştır? Ona nasıl yardım etmişlerdir?

10. SORU

Metindeki "küçük" sözcüğünün karşıt anlamlısını yazınız. "Küçük" ve karşıt anlamlısını aynı cümlede, büyüklük bildirecek biçimde kullanınız.

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Bilgilendirici metin ve anahtar kelimeler

Soru 11-15 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Tasarruf, bir kaynağı gereksiz yere tüketmeden, ihtiyacımız kadar kullanmaktır. Diş fırçalarken musluğu kapatmak su tasarrufuna örnektir. Kullanılmayan odanın ışığını söndürmek ise elektrik tüketimini azaltır. Tasarruf yapmak, gerekli ihtiyaçlarımızdan vazgeçmek anlamına gelmez; kaynakları boşa harcamamayı gerektirir.

11. SORU

Metne göre “tasarruf” ne demektir?
Anlamını kendi cümlemlerinizle yazınız.

12. SORU

Metinde su tasarrufu için hangi davranış
örnek verilmiştir? Elektrik tüketimini azaltan
davranış nedir?

13. SORU

Metne göre tasarruf yapmak, gerekli
ihtiyaçlarımızdan vazgeçmek midir? İlgili
bilgiyi kendi cümlemlerinizle yazınız.

14. SORU

Metnin konusunu yansıtan üç anahtar
kelime veya kelime grubu yazınız.

15. SORU

Metindeki “tüketmek” sözcüğünün yerine, “bir kaynağı gereksiz yere tüketmeden”
ifadesinde kullanılabilecek yakın anlamlı bir sözcük yazınız. İfadeyi bu sözcükle yeniden
kurunuz.

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Metnin konusu ve söz varlığı

Soru 16-20 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Okuma günlüğü, okuduğumuz kitaplarla ilgili kısa notlar tuttuğumuz bir defterdir. Bu günlüğe kitabın adını, yazarını ve okuma tarihimizi yazabiliriz. Beğendiğimiz bir cümleyi de not edebiliriz. Kitabı bitirince düşüncelerimizi birkaç cümleyle ekleriz. Böylece daha sonra defteri açtığımızda kitapla ilgili bilgilerimizi ve görüşlerimizi hatırlarız.

16. SORU

Metne göre okuma günlüğü nedir? Bir cümleyle açıklayınız.

17. SORU

Okuma günlüğüne yazılabilecek üç bilgiyi metinden bulup yazınız.

18. SORU

Metne göre kitap bitirildikten sonra günlüğe ne eklenir? Bu günlük daha sonra hangi konuda bize yardımcı olur?

19. SORU

Metnin anahtar kelimesi olarak “okuma günlüğü” neden uygundur? Metnin konusuyla ilişkisini bir cümleyle açıklayınız.

20. SORU

Metindeki “hatırlamak” sözcüğünün yakın anlamlısını yazınız. Bulduğunuz sözcüğü veya sözcük grubunu aynı anlamda bir cümlede kullanınız.

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Yazım, noktalama ve söz varlığı

Soru 21-25 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Yazım ve noktalama sorularında verilen cümleleri düzelterek yeniden yazınız. Soruda istenen açıklamayı da ekleyiniz. Son soruda ise sözcüğün cümledeki anlamına dikkat ediniz.

21. SORU

“elif pazar günü izmir’e gidecek.”
cümlesindeki büyük harf yanlışlarını
düzeltiniz. Hangi iki sözcüğün başlangıcını
değiştirdiğinizi yazınız.

22. SORU

“Bu kitabı sende okuyabilirsin.”
cümlesindeki yazım yanlışını düzeltiniz.
“De”nin neden ayrı yazıldığını açıklayınız.

23. SORU

“Sen de bizimle gelecek misin.” cümlesinde
sondaki noktalama işaretini düzeltiniz.
Kullandığınız işaretin görevini yazınız.

24. SORU

“Çantama kalem defter ve silgi koydum.”
cümlesine gerekli virgülü ekleyiniz. Virgülün
neden kullanıldığını açıklayınız.

25. SORU

“Bu konuyu yarın yeniden konuşalım.” cümlesindeki “yeniden” sözcüğünün yakın anlamlısını
yazınız. Cümleyi bulduğunuz sözcükle, anlamını koruyarak yeniden yazınız.

TÜRKÇE

6. SINIF | 1. DÖNEM 1. YAZILIYA HAZIRLIK

Planlı yazma ve uygun sözcük kullanımı

Soru 26-30 • Cevaplarınızı açık ve anlaşılır biçimde yazınız.

Bu sayfadaki yazma çalışmalarını defterinizde yapınız. İstenen cümle sayısına ve içerik koşullarına uyunuz. Yazınızı bitirince anlam, yazım ve noktalama açısından kontrol ediniz.

26. SORU

Bir arkadaşınızla birlikte yaptığınız bir işi anlatan 4-5 cümlelik olay yazısı yazınız. Olayın yerini, zamanını ve sonucunu belirtiniz. Yazınıza başlık koyunuz.

27. SORU

Kitap paylaşmanın önemini anlatan 4-5 cümlelik bir paragraf yazınız. “Paylaşmak” ve “özen” sözcüklerini anlamlarına uygun kullanınız.

28. SORU

Okul bahçesinde kaybettiğiniz bir eşya için 3-4 cümlelik bir duyuru yazınız. Eşyanın ayırt edici özelliklerini ve bulan kişinin kime haber vereceğini belirtiniz.

29. SORU

“Sabah sınıfa girdiğimde sıramın üzerinde küçük bir kutu gördüm.” cümlesiyle başlayan, bu cümle dâhil toplam 4-5 cümlelik bir olay yazısı yazınız. Olayı bir sonuca bağlayınız.

30. SORU

Ders çalışırken zamanınızı nasıl planladığınızı anlatan 4-5 cümlelik bir paragraf yazınız. “Önce”, “sonra” ve “son olarak” ifadelerini uygun sırayla kullanınız.

MAD EĞİTİM

TÜRKÇE

6. SINIF | ÖĞRETMEN / VELİ İÇİN

CEVAP ANAHTARI VE DEĞERLENDİRME

01. Yıpranmış: kullanıma bağlı olarak eskimiş, aşınmış. Kapakların kâğıtla kaplanması, onların eskidiğine veya zarar gördüğüne işaret eder.
02. Okulun bahçesinde kurulmuştur. Öğle arasında açılmıştır. Yer ve zaman bilgileri birlikte aranır.
03. Zeynep kapakları sağlam bir kâğıtla kaplamıştır. Mert kitapları raflara yerleştirmiştir.
04. Kitap adlarının yazılı olduğu etiketleri hazırlamışlardır. İlk gelenler beşinci sınıf öğrencileridir.
05. Çürük. Örnek: “Çürük sandalye tamir edilmek üzere ayrıldı.” Bir eşyanın dayanıksızlığını belirten uygun başka cümleler de kabul edilir.
06. Cumartesi sabahı başlamıştır. Elif’in yanında dedesi vardır.
07. Birazdan çıkacak ekmekleri beklemelerini istemiştir. Elif’in dikkatini küçük çörekler çekmiştir.
08. Dikkatini çekmek, bakışı bir şeye yönelip orada kalmak anlamındadır. Elif’in tezgâhtaki çöreklerle dikkat etmesini anlatır.
09. Komşuları Nermin Hanım’la karşılaşmışlardır. Poşetini evine kadar taşımışlardır.
10. Büyük. Örnek: “Küçük kutuyu büyük kutunun içine koydum.” İki sözcüğün de büyüklük bildirdiği uygun başka cümleler kabul edilir.
11. Bir kaynağı boşa harcamadan, ihtiyaç kadar kullanmaktır. Aynı anlamı veren öğrenci cümleleri kabul edilir.
12. Diş fırçalarken musluğu kapatmak; kullanılmayan odanın ışığını söndürmek. İki davranış da aranır.
13. Hayır. Tasarruf, gerekli ihtiyaçlardan vazgeçmek değil, kaynakları boşa harcamamaktır.
14. Örnekler: tasarruf, kaynak, su tasarrufu, elektrik tüketimi. Konuyu yansıtan bunlar veya uygun başka kelime gruplarından üçü kabul edilir.

MAD EĞİTİM

TÜRKÇE

6. SINIF | ÖĞRETMEN / VELİ İÇİN

CEVAP ANAHTARI VE DEĞERLENDİRME

15. Harcamak. “Bir kaynağı gereksiz yere harcamadan.” Bağlamda anlamı koruyan başka uygun karşılıklar da kabul edilir.
16. Okunan kitaplarla ilgili kısa notların tutulduğu defterdir. Anlamı koruyan başka tanımlar kabul edilir.
17. Kitabın adı, yazarı ve okuma tarihi. Ayrıca beğenilen bir cümle ve kitapla ilgili düşünceler de metinde yer alır; bunlardan herhangi üçü kabul edilir.
18. Kitapla ilgili düşünceler birkaç cümleyle eklenir. Günlük, kitapla ilgili bilgileri ve görüşleri hatırlamaya yardımcı olur.
19. Metnin bütünü okuma günlüğünün ne olduğunu, içine neler yazıldığını ve ne işe yaradığını anlattığı için uygundur.
20. Anımsamak veya akla getirmek. Örnek: “Bu defteri görünce okuduğum kitabı anımsadım.” Anlamca uygun başka cümleler kabul edilir.
21. “Elif pazar günü İzmir’e gidecek.” “Elif” ve “İzmir” sözcükleri büyük harfle başlatılır. Belirli bir tarih bildirmeyen “pazar” küçük harfle yazılır.
22. “Bu kitabı sen de okuyabilirsin.” Buradaki “de”, başkaları gibi senin de okuyabileceğini anlatan bağlaçtır ve ayrı yazılır.
23. “Sen de bizimle gelecek misin?” Soru anlamı taşıyan cümlenin sonuna soru işareti konur.
24. “Çantama kalem, defter ve silgi koydum.” Virgül eş görevli sözcükleri ayırır. “Ve” bağlacından önce ayrıca virgül kullanılmaz.
25. Tekrar veya yine. “Bu konuyu yarın tekrar konuşalım.” / “Bu konuyu yarın yine konuşalım.” Anlamı koruyan başka uygun karşılıklar kabul edilir.
26. Açık uçlu. 4-5 cümle, başlık, bir arkadaşla birlikte yapılan iş, yer, zaman ve sonuç bilgileri aranır. Anlatılan olayın kurmaca olması da kabul edilir.

MAD EĞİTİM

TÜRKÇE

6. SINIF | ÖĞRETMEN / VELİ İÇİN

CEVAP ANAHTARI VE DEĞERLENDİRME

27. Açık uçlu. 4-5 cümle, kitap paylaşmanın önemine odaklanma ve “paylaşmak” ile “özen” sözcüklerinin anlamca uygun kullanımı aranır. Sözcüklerin uygun çekimli biçimleri kabul edilir.

28. Açık uçlu. 3-4 cümle, kayıp eşyanın ayırt edici özellikleri ve bulan kişinin haber vereceği kişi bilgisi aranır. Duyuruya uygun, açık bir anlatım beklenir.

29. Açık uçlu. Verilen başlangıç cümlesi dâhil toplam 4-5 cümle, başlangıca uygun olay akışı ve kutuyla ilgili bir sonuç aranır.

30. Açık uçlu. 4-5 cümle, ders çalışma zamanını planlamaya yönelik içerik ve “önce”, “sonra”, “son olarak” ifadeleriyle tutarlı bir sıralama aranır.

MAD EĞİTİM

TÜRKÇE

6. SINIF | ÖĞRETMEN / VELİ İÇİN

KAPSAM VE DEĞERLENDİRME NOTU

Bu çalışma, tek bir resmî sınavın kopyası değildir. 30 özgün soru, MEB'in 2026-2027 1. dönem 6. sınıf Türkçe konu-soru dağılım tablosundaki 1. yazılı senaryolarının farklı becerilerini çalıştıran bir hazırlık havuzudur. Okulun seçtiği senaryo ve öğretmenin duyurduğu kapsam esas alınmalıdır.

Beceri eşleştirmesi: bağlamdan anlam ve söz varlığı (1, 5, 8, 10, 11, 15, 20, 25); metnin yüzey anlamı (2, 3, 4, 6, 7, 9, 12, 13, 16, 17, 18); bilgilendirici metinde anahtar kelimeler (14, 19); yazım ve noktalama (21-24); yazıda içerik ve yapı ile söz varlığı kullanımı (26-30). İlgili öğrenme çıktıları: T.O.6.5, T.O.6.6, T.O.6.16, T.O.6.21, T.Y.6.3, T.Y.6.18 ve T.Y.6.21. Bir soru birden fazla beceriyi destekleyebilir.

Açık uçlu sorularda örnek cevapların sözcüğü sözcüğüne tekrarlanması beklenmez. Metne dayanan, sorunun bütün bileşenlerini karşılayan ve anlamca doğru alternatif cevaplar kabul edilir.

Yazma soruları için her soruda 10 puanlık öneri: görevin içerik koşullarını karşılama 4 puan; anlam bütünlüğü ve düzen 2 puan; söz varlığı ve anlatım 2 puan; yazım ve noktalama 2 puan. İstenen cümle sayısı içerik koşullarının bir parçasıdır. Bu dağılım resmî MEB puanlama anahtarı değildir.

Kaynak: MEB ÖDSGM, 2026-2027 1. Dönem Konu Soru Dağılım Tabloları; Türkçe çalışma kitabı, "6. SINIF" sayfası. Kontrol tarihi: 22.10.2026.

<https://odsgm.meb.gov.tr/www/1donem-konu-soru-dagilim-tablolari-2026-2027/icerik/1724>

<https://cdn.eba.gov.tr/yarimcikaynaklar/2026/09/KSDT/turkce2.xlsx>